



Benutzerguide

Electronic File System (EFS)

AGICOA Urheberrechtsschutz GmbH

Inhaltsverzeichnis

.....	1
1. Electronic File System (EFS) der AGICOA Urheberrechtsschutz GmbH.....	2
2. EFS Registrierung.....	2
3. EFS Mitteilung über neue Abrechnungs- oder Konfliktunterlagen	4
4. EFS Aufruf : http://efs.agicoa-gmbh.de	5
5. EFS User-Login	6
6. EFS Startseite.....	7
7. EFS Abrechnungs- oder Konfliktunterlagen	8
8. EFS Passwort ändern	10

1. Electronic File System (EFS) der AGICOA Urheberrechtsschutz GmbH

Die AGICOA Urheberrechtsschutz GmbH (kurz „AGICOA GmbH“) stellt ihren Wahrnehmungsberechtigten unter <http://efs.agicoa-gmbh.de> unentgeltlich eine geschlossene Plattform (Electronic File System, „EFS“) für den komfortablen Download der Abrechnungs- oder Konfliktunterlagen zur Verfügung.

Der Benutzerguide erläutert die einzelnen Schritte von der Registrierung beim EFS bis zum Download der Unterlagen im Detail.

2. EFS Registrierung

Um einen datenschutzrechtlich sicheren Zugang zum EFS zu gewährleisten, benötigt jeder Nutzer eine Registrierung. Dazu füllen Sie bitte das Ihnen zugesandte [Antragsformular](#) aus und senden es per Post oder E-Mail an eine der folgenden Adressen:

E-Mail : kontakt@agicoa-gmbh.de
Postversand : AGICOA Urheberrechtsschutz GmbH
Marstallstraße 8
80539 München

Folgende Nutzerdaten sind für Ihre Registrierung erforderlich:

- Ihre Anrede für den E-Mail Verkehr , z.B. Herr
- Ihr Name für den E-Mail Verkehr, z.B. Sam Sample
- Ihre E-Mail-Adresse (= Login) z.B. sample@agicoa-gmbh.de
- Ihre Sprache für den E-Mail-Verkehr, z.B. Deutsch
- Ihre gewünschte Funktion z.B. Abrechnungen und/oder Konflikte

Nach Ihrer Registrierung erhalten Sie eine E-Mail an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse, in der Ihnen Ihr Zugang zum EFS und Ihr initiales Passwort mitgeteilt wird (s.u.). Bei der erstmaligen Nutzung des EFS werden Sie aufgefordert, ein eigenes Passwort zu vergeben (siehe unter Punkt 10 - EFS- Passwort ändern).

AGICOA URHEBERRECHTSSCHUTZ GmbH



Sehr geehrte(r) Herr Sam Sample,

Ihr Zugang zum Electronic File System (EFS) der AGICOA Urheberrechtsschutz GmbH ist jetzt verfügbar:

Name	Herr Sam Sample
Login (E-Mail Adresse)	sam.sample@agicoa-gmbh.de
Initiales Passwort	XXXXXXXXXX
Web Adresse	http://efs.agicoa-gmbh.de

Bitte melden Sie sich bei unserem Portal <http://efs.agicoa-gmbh.de> an und ändern Sie zuerst Ihr Passwort. Sie werden per E-Mail benachrichtigt, wenn elektronische Abrechnungen der AGICOA Urheberrechtsschutz GmbH für Sie zum Download bereitstehen.

AGICOA Urheberrechtsschutz GmbH

Marstallstr. 8
80539 München

Telefon +49 (0)89 29 77 25
Telefax +49 (0)89 22 95 60
E-Mail kontakt@agicoa-gmbh.de

Management Prof. Dr. Ronald Frohne
Dr. G. Müller-Ernstberger

Amtsgericht München HRB 114001
Registered office in Munich
USt.-IDNo.: DE 114 115 323

3. EFS Mitteilung über neue Abrechnungs- oder Konfliktunterlagen

Sobald neue Abrechnungs- oder Konfliktunterlagen für Sie vorliegen, erhalten Sie eine E-Mail mit der Bezeichnung und dem Datum der Abrechnung/Konflikte.

AGICOA URHEBERRECHTSSCHUTZ GmbH



Sehr geehrte(r) Herr Sam Sample,

die Abrechnung 025_KW_DE_2020 vom tt.mm.2021 ist nun verfügbar.

Sie können Ihre Dateien nach Anmeldung auf unserem Portal <http://efs.agicoa-gmbh.de> herunterladen.

AGICOA Urheberrechtsschutz GmbH

Marstallstr. 8
80539 München

Telefon +49 (0)89 29 77 25
Telefax +49 (0)89 22 95 60
E-Mail kontakt@agicoa-gmbh.de

Management Prof. Dr. Ronald Frohne
Dr. G. Müller-Ernstberger

Amtsgericht München HRB 114001
Registered office in Munich
USt.-IDNo.: DE 114 115 323



Sehr geehrte(r) Herr Sam Sample,

Ihr Konflikt 014_kmm_24_05_20120 vom tt.mm.2021 ist nun verfügbar.

Sie können Ihre Dateien nach Anmeldung auf unserem Portal <http://efs.agicoa-gmbh.de> herunterladen.

AGICOA Urheberrechtsschutz GmbH

Marstallstr. 8
80539 München

Telefon +49 (0)89 29 77 25
Telefax +49 (0)89 22 95 60
E-Mail kontakt@agicoa-gmbh.de

Management Prof. Dr. Ronald Frohne
Dr. G. Müller-Ernstberger

Amtsgericht München HRB 114001
Registered office in Munich
USt.-IDNo.: DE 114 115 323

4. EFS Aufruf : <http://efs.agicoa-gmbh.de>

Sie können das EFS direkt aufrufen: <http://efs.agicoa-gmbh.de> .

Alternativ dazu starten Sie mit der AGICOA GmbH Website: <http://www.agicoa-gmbh.de>. Dort klicken Sie auf den Link „**Electronic File System**“ in der Navigationsleiste und gelangen zum Login des EFS.

Für eine komfortable Arbeitsweise speichern Sie sich den Link bitte als Favorit / Lesezeichen in Ihrem Browser.

5. EFS User-Login

Bitte melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen (= Ihre E-Mail-Adresse) und Ihrem Passwort an. Beim ersten Mal verwenden Sie bitte das initiale Passwort, das Sie von der AGICOA GmbH in der Registrierungsbestätigung zugeschickt bekommen haben.

Mit Ihrem Login erklären Sie sich mit den Nutzungsbedingungen und der Datenschutzerklärung einverstanden, die als Dokumente in Deutsch und in Englisch hinterlegt sind.



Electronic File System - User login

Die AGICOA Urheberrechtsschutz GmbH stellt ihren Wahrnehmungsberechtigten mit dem Electronic File System unentgeltlich eine geschlossene Plattform für den komfortablen Download Ihrer Abrechnungsunterlagen zur Verfügung.

AGICOA Urheberrechtsschutz GmbH provides for its rightholders, free of charge, the closed platform Electronic File System for convenient downloading of the accounting documents.

Bitte melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen (E-Mail-Adresse) und Ihrem Passwort an.

Please enter user name (email) and password to log in.

Account Information

User Name (Email)	*	<input type="text"/>
Password	*	<input type="password"/>
Save?		<input type="checkbox"/>

Login

Mit Ihrer Anmeldung erklären Sie sich mit unseren [Nutzungsbedingungen](#) und der [Datenschutzerklärung](#) einverstanden. Bitte nutzen Sie unser [Antragsformular](#) zur Registrierung. Hilfreiche Informationen finden Sie im [Benutzerguide](#) und [FAQ](#).


By using EFS, you agree to our [Terms of Use](#) and [Data Protection & Privacy Policy](#). Please use our [Application Form](#) for registration. Helpful information can be found in our [User Guide](#) and [FAQ](#).

6. EFS Startseite

Auf der Startseite erhalten Sie einen Überblick über das Electronic File System.





Hinweis!

Ihr Menü kann variieren, je nachdem ob Sie Ansprechpartner für Abrechnungen, Konflikte oder Ansprechpartner für Abrechnungen und Konflikte sind.

AGICOA URHEBERRECHTSSCHUTZ GmbH  Welcome **kiendl@gwff.de!** Logout | Home | Imprint

- > Distributions
- > Conflicts
- > Account
- > Contact
- > Documents


Electronic File System - Welcome

	Distributions	List of currently available distributions
	Conflicts	List of currently available conflict distributions
	Account	Account Info and change password form
	Contact	Contact Agicoa GmbH

7. EFS Abrechnungs- oder Konfliktunterlagen

Zu Ihren Abrechnungen gelangen Sie über den Button „Distributions“ auf der Startseite. Die Konfliktunterlagen erreichen Sie über den Button „Conflicts“

Details zu einer bestimmten Abrechnung oder Konflikten finden Sie per Klick auf das Papier-Symbol (siehe blauen Pfeil) in der Spalte „Files“.


AGICOA URHEBERRECHTSSCHUTZ GmbH  Welcome sam.sample@agicoa-gmbh.de Logout | Home | Imprint

> Distributions
> Account
> Contact

> Terms of Use*
> Data Protection & Privacy Policy*
> Description of Distribution files
> User Guide*
> FAQ*

*English. The German documents can be found on our homepage.

Available distributions for: Sam Sample (COMP_1129078)

DATE	NAME	DESCRIPTION	FILES	LOADED?
8/7/2014	025_KW_DE_2020	KW_DE_2020	 (3)	No

Einträge 1 bis 1 von 1. 10 ▾

Back

AGICOA URHEBERRECHTSSCHUTZ GmbH  Welcome it@gwff.de Logout | Home | Privacy policy | Imprint

> Distributions
> Conflicts
> Account
> Contact
> Documents

Available conflicts for: Sam Sample (COMP_1129078)

DATE	NAME	DESCRIPTION	FILES	LOADED?
5/24/2017	014_Test_kmm_24_05_2017	Test_KMM_14	 (3)	Yes

Einträge 1 bis 1 von 1. 10 ▾

Back

Sie haben verschiedene Möglichkeiten, Ihre Abrechnungs- oder Konfliktunterlagen herunterzuladen. Für eine einzelne Datei klicken Sie bitte auf das Diskettensymbol in der Spalte Download, für alle Dateien nutzen Sie die Schaltfläche „Download as Zip“.

AGICOA URHEBERRECHTSSCHUTZ GmbH  Welcome sam.sample@agicoa-gmbh.de | [Logout](#) | [Home](#) | [Imprint](#)

> Distributions
> Account
> Contact

> Terms of Use*
> Data Protection & Privacy Policy*
> Description of Distribution files
> User Guide*
> FAQ*

*English. The German documents can be found on our homepage.

User: Sam Sample (COMP_1129078)
Distribution: 025_KW_DE_2020

FILE	DOWNLOAD	LOADED?
025_KW_DE_2020____SAMPLE_1129078_decl.pdf	 	No
025_KW_DE_2020____SAMPLE_1129078_file.xls		No
025_KW_DE_2020____SAMPLE_1129078_letter.pdf		No

Einträge 1 bis 3 von 3.



8. EFS Passwort ändern

Vor Ihrem ersten Zugriff auf Ihre Abrechnungs- oder Konfliktunterlagen ist es notwendig, das initiale Passwort, das Sie von der AGICOA GmbH in der Registrierungsbestätigung zugeschickt bekommen haben, zu ändern und ein eigenes Passwort zu vergeben.

Danach können Sie sich über den Menüpunkt „Account“ Ihre Nutzerdaten jederzeit anzeigen lassen und Ihr Passwort später erneut ändern.

Das Passwort muss mindestens 8 Zeichen enthalten.

The screenshot shows the AGICOA user interface. At the top, the logo 'AGICOA URHEBERRECHTSSCHUTZ GmbH' is displayed next to a red stylized 'M' logo. To the right, it says 'Welcome sam.sample@agicoa-gmbh.de' with links for 'Logout | Home | Imprint'. A left sidebar contains a menu with items: 'Distributions', 'Account', 'Contact', 'Terms of Use*', 'Data Protection & Privacy Policy*', 'Description of Distribution files', 'User Guide*', and 'FAQ*'. Below the menu is a note: '*English. The German documents can be found on our homepage.' The main content area is titled 'Account Details' and contains a box labeled 'Your user account:' with the following information:

Salutation	Herr
Name	Sam Sample
Account ID	COMP_1129078
Email Address	sam.sample@agicoa-gmbh.de

Please contact us to change any of the above information.

Below this is a box labeled 'You can enter a new password here:' containing two input fields:

Password (min. 8 char.)	*	<input type="password"/>
Password Confirmation	*	<input type="password"/>

At the bottom of the form are two buttons: 'Change Password' and 'Back'.